



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD IVANIĆ-GRAD
UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU,
PRAVNE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

KLASA:401-02/24-03/1
URBROJ: 238-10-03-02/3-24-2 4
Ivanić-Grad, 8.siječnja 2024.g.

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

na Javni poziv
za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i
drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta,
civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za
2024. godinu

1.NAZIV NATJEČAJA:

Javni poziv za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024 godinu

Rok za dostavu prijava: 30 dana od dana objave Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Ivanić-Grada.

1.1.OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM POZIVOM

Financiranje programa/projekata/manifestacija čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba od interesa za opće dobro u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite koje provode udruge/organizacije civilnog društva predstavlja jedan od najvažnijih oblika suradnje Grada Ivanić-Grada i organizacija civilnog društva u provedbi javnih politika, odnosno rješavanja prioriternih javnih potreba Grada Ivanić-Grada.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Grad će natječajima i javnim pozivima poticati udruge/organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u gradu.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode udruge/organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito. Mogu biti sportske, manifestacije u tehničkoj kulturi, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

Udruge/organizacije civilnog društva koje pokazuju interes za korištenjem sredstava iz javnih izvora moraju biti spremne na ispunjavanje utvrđenih zahtjeva sa svrhom osiguranja što kvalitetnijeg nadzora nad trošenjem sredstava poreznih obveznika. Financiranje programa/projekata/manifestacija provodi se putem javnog poziva/natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa/projekata/manifestacija.

1.2 CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Predmet ovog javnog poziva je prikupljanje prijedloga programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro koje provode organizacije civilnog društva s područja Grada Ivanić-Grada i/ili se aktivnosti provode na području

Grada Ivanić-Grada i/ili su korisnici s područja Grada Ivanić-Grada, sukladno Programu javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu (KLASA:024-05/23-04/11, URBROJ:238-10-01/23-5), Programu javnih potreba u sportu na području Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu (KLASA:024-05/23-04/11, URBROJ:238-10-01/23-8), Programu javnih potreba u provedbi programa i projekata udruga civilnog društva Grada Ivanić-Grada u 2024.godini (KLASA:024-05/23-04/11, URBROJ:238-10-01/23-6) i Programu socijalnih potreba Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu (KLASA:024-05/23-04/11, URBROJ:238-10-01/23-3), koje je Gradsko vijeće Grada Ivanić-Grada donijelo na svojoj 24..sjednici održanoj 29.11.2023.godine.

Cilj ovog javnog poziva je pružanje potpore udrugama/organizacijama civilnog društva čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba od interesa za opće dobro.

Specifični cilj ovog javnog poziva za dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti udruga/organizacija civilnog društva za pružanje društvenih usluga korisnicima unutar navedenih prioriternih područja, potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana, jačati partnerstva i suradnju civilnog društva s ostalim dionicima koji djeluju na pojedinom prioriternom području.

Prioritetna područja ovog poziva za dodjelu sredstava su:

Prioritetno područje 1- tehnička kultura

Prioritetno područje 2-sport

Prioritetno područje 3-civilno društvo

Prioritetno područje 4-zdravstvo i socijalna zaštita

1.3 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA

Za financiranje projekata/programa/manifestacija u okviru ovog poziva, u Proračunu Grada Ivanić-Grada za 2024.g. raspoloživ je iznos od 313.000,00 EUR, od toga za:

Prioritetno područje 1-tehnička kultura 20.000,00 EUR

Prioritetno područje 3-sport-192.000,00 EUR

Prioritetno područje 4-civilno društvo-61.000,00 EUR

Prioritetno područje 5-zdravstvo i socijalna zaštita-40.000,00 EUR.

Najmanji iznos sredstava koji se može zatražiti i odobriti za financiranje pojedinog projekta/programa/manifestacija je 500,00 EUR.

Najveći iznos sredstava koji se može zatražiti i odobriti za financiranje pojedinog projekta/programa/manifestacija je 22.000,00 EUR.

Prijavitelj može podnijeti jednu (1) prijavu po ovom Javnom pozivu.

Ako prijavitelj u svojoj prijavi predloži više programa/projekata/manifestacija za financiranje po ovom Javnom pozivu, ukupni iznos financiranja koji se može zatražiti i ugovoriti za financijsku potporu svim prijavljenim programima/projektima/manifestacija po pojedinoj prijavi ne može biti veći od 22.000,00 EUR.

Prijavitelj može biti i partner drugim udrugama.

Projekti/programi/manifestacije se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta/programa/manifestacije, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

Ukoliko prijavitelj zatraži niži ili viši iznos od propisanog iznosa koji se odobrava ovim javnim pozivom prijava će se odbiti zbog nepoštivanja propisanih uvjeta.

2.FORMALNI UVJETI POZIVA

2.1.Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Prihvatljivim prijaviteljima smatra se udruga/organizacija civilnog društva koja udovoljava sljedećim općim uvjetima:

- da je upisana u Registar udruga ili drugi odgovarajući Registar te ima sjedište i aktivno djeluje najmanje jednu godinu na području Grada Ivanić-Grada do dana raspisivanja ovog Javnog poziva,
- da je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu;
- da je svojim statutom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i Zakonom;
- udruga je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge;
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
- da se protiv udruge/organizacije civilnog društva i osobe ovlaštene za zastupanje udruge/organizacije civilnog društva ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom:
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta/manifestacije;

- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- da ima Statut usklađen sa Zakonom o udrugama (Narodne novine, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22).

Iznimno, prijavu može podnijeti i udruga/organizacija civilnog društva koja nema sjedište na području Grada Ivanić-Grada ako djeluje na području Grada Ivanić-Grada najmanje jednu godinu do dana raspisivanja ovog Javnog poziva, ima članove i s područja Grada Ivanić-Grada te ako svoj program/projekt/manifestaciju provodi na području i za korisnike s područja Grada Ivanić-Grada.

Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj projektnoj prijavi.

Pravo podnošenja prijave imaju kategorizirani daroviti sportaši mlađih dobnih kategorija s područja Grada Ivanić-Grada čije su motoričke i funkcionalne sposobnosti i osobine iznad prosjeka sportske populacije istog uzrasta, odnosno čije prirodne osobine i početni rezultati ukazuju na mogućnosti ostvarenja vrhunskih rezultata u određenom individualnom sportu, ako na području Grada Ivanić-Grada ne postoji sportski klub registriran za tu vrstu sportske djelatnosti.

Za sportske udruge, članice Gradske zajednice sportskih udruga Grada Ivanić-Grada te za udruge u tehničkoj kulturi, članice Zajednice tehničke kulture Grada Ivanić-Grada, objedinjene prijedloge za financiranje njihovih programa, projekata i manifestacija podnosi, za sportske udruge, Gradska zajednica sportskih udruga Grada Ivanić-Grada odnosno, za udruge tehničke kulture, Zajednica tehničke kulture Grada Ivanić-Grada a u skladu s Programom javnih potreba u sportu na području Grada Ivanić-Grada za 2024.g. i Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu koje je Gradsko vijeće Grada Ivanić-Grada donijelo na svojoj 24.sjednici održanoj 29.11.2023..godine te u skladu s ovim Uputama.

Za braniteljske udruge, članice Zajednice udruga proisteklih iz Domovinskog rata Grada Ivanić-Grada, objedinjene prijedloge za financiranje njihovih programa/projekata/manifestacija podnosi Zajednica udruga proisteklih iz Domovinskog rata Grada Ivanić-Grada a u skladu s Programom javnih potreba u provedbi programa i projekata udruga civilnog društva Grada Ivanić-Grada u 2024.godini koje je Gradsko vijeće Grada Ivanić-Grada donijelo na svojoj 24.sjednici održanoj 29.11..2023.godine te u skladu s ovim Uputama.

Grad Ivanić-Grad će, putem Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti po službenoj dužnosti utvrditi: - da li je udruga uskladila statut sa Zakonom o udrugama uvidom u Registar udruga, - da li su osobe ovlaštene za zastupanje u mandatu uvidom u Registar udruga, - da li udruga ima RNO broj uvidom u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH te da li je udruga podnijela sva obvezna financijska izvješća FINA-i za 2023.g. (G-PR-IZ-NPF obrazac za udruge koje vode jednostavno knjigovodstvo i obrazac PR-RAS-NPF za udruge

koje vode dvojno knjigovodstvo) uvidom u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH.

Pravo prijave na ovaj poziv nemaju potencijalni korisnici koji su:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program/projekt/manifestaciju);
- udruge koje su u stečaju, likvidaciji;
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;

2.2.Prihvatljivi partneri na projektu/programu

Partnerstvo u provođenju programa/projekta/manifestacije je poželjno, ali nije obvezno.

Udruga ili druga organizacija civilnog društva može sudjelovati kao partner u više od jedne prijave. Aktivnosti i troškove svih partnera na projektu ima pravo prijaviti samo nositelj projekta. Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja. Prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu. Izjavu popunjava i potpisuje svaki od partnera pojedinačno i mora biti priložen u izvorniku.

2.3.Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem poziva

Predviđeno trajanje provedbe programa/projekta/manifestacije je od 01. 01. 2024. do 31.12.2024.

Projektne aktivnosti moraju se provoditi na području Grada Ivanić-Grada te moraju biti usklađene s načelima djelovanja prema Zakonu o udrugama.

Aktivnosti u prioritetnom području 1: tehnička kultura

- redovne djelatnosti udruga tehničke kulture u Zajednici tehničke kulture Grada Ivanić-Grada ,
- programi i djelatnosti darovitih, osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
- nagrade i priznanja za tehnička postignuća,
- programi vannastavne tehničke aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- programi organiziranje značajnih nacionalnih i međunarodnih priredbi,
- programi stručnog osposobljavanja i usavršavanja građana,
- programi ulaganja u razvoj tehničke kulture,
- programi poticanja stvaralačkog i znanstvenog rada,
- programi poticanja tehničkog odgoja i obrazovanja,

- poticanje znanstvenog i tehničkog opismenjivanja, a posebno mladih,
- ulaganje u razvoj natjecanja sudionika u tehničkoj kulturi,
- programi očuvanja postojeće kvalitete tehničke kulture, a posebno onog dijela koji značajno promiče Grad Ivanić-Grad na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- programi organiziranog osposobljavanja i usavršavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u tehničkoj kulturi.

Aktivnosti u prioritetnom području 2: sport

- programi organizacije međunarodnih sportskih manifestacija na području Grada Ivanić-Grada
- programi provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata u cilju kvalitetnog provođenja slobodnog vremena;
- programi sudjelovanja mladih na međunarodnim natjecanjima i državnim prvenstvima
- programi sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana;
- programi podrške provođenju sportskih aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom i starijih osoba;
- programi podrške provođenju sportskih aktivnosti posebno nadarenih mladih sportaša s područja Grada Ivanić-Grada

Aktivnosti u prioritetnom području 3:civilno društvo

- programi obilježavanja značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija od interesa za Grad Ivanić-Grad a koji nisu iskazani u prioritetnim područjima 1,2 i 4,
- jačanje kapaciteta udruge (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično);
- podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada Ivanić-Grada.
- programi udruga proizašlih iz Domovinskog rata - Zajednica udruga proizašlih iz Domovinskog rata Grada Ivanić-Grada predlaže objedinjeni program svojih udruga-članica);
- programi udruga za zaštitu okoliša, zaštitu životinja .

Aktivnosti u prioritetnom području 4: zdravlje i socijalna zaštita

- programi socio-zdravstvene zaštite i unaprjeđenja kvalitete života starijih osoba;
- programi prevencije društveno neprihvatljivih ponašanje djece i mladih
- programi zaštite i očuvanja zdravlja;
- programi zaštite i unaprjeđenja kvalitete života osoba s invaliditetom;
- programi poticanja socijalne integracije i jednakopravnosti djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom
- programi obrazovanja osoba o zdravom načinu života;

- programi zaštite žrtava i prevencije nasilja u obitelji, nasilja općenito i nasilja posebno među mladima;
- programi unaprjeđenja zdravlja i socijalne sigurnosti općenito;
- programi zdravstvenog odgoja s područja zaštite reproduktivnog zdravlja, smanjenja rizičnih ponašanja, štetnih navika i prevencija svih vrsta ovisnosti, posebno među mladima,
- programi logopeda.

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva poziva, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

Pri provedbi aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

Sljedeće vrste aktivnosti nisu prihvatljive za financiranje putem ovog poziva:

- aktivnosti koje se ne smatraju aktivnostima za opće dobro,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja udruga na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većim dijelom na kapitalne investicije, kao što su obnova ili izgradnja zgrade,
- aktivnosti koje se sastoje isključivo od istraživačkih akcija.

2.4.Prihvatljivi troškovi koji će se financirati putem poziva

Sredstvima ovog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa/projekta/manifestacije u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama i definiranom u Ugovoru. Prilikom ocjenjivanja programa/projekta/manifestacije, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Stoga je u interesu prijavitelja da dostavi realan proračun temeljen na realnim troškovima.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa/projekta/manifestacije koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa/projekta/manifestacije u skladu s ugovorom,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa/projekta/manifestacije,
- nužni su za provedbu programa/projekta/manifestacije koji je predmetom dodjele financijskih sredstava.
- mogu biti identificirani i provjereni te računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

-trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja.

Prihvatljivi troškovi mogu biti izravni i neizravni.

2.4.1.Prihvatljivi izravni troškovi

Prihvatljivim se smatraju sljedeći izravni troškovi korisnika financiranja:

-naknade osobama angažiranih na programu/projektu/manifestaciji koji odgovaraju stvarnim izdacima s uključenim porezima, doprinosima i drugim troškovima vezanim uz naknade, sukladno odredbama Pravilnika i Uredbe,

-putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu/projektu/manifestaciji, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna,

-troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,

-troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program/projekt/manifestaciju, pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,

-ostali troškovi koji izravno proistječu iz programa/projekta/manifestacije.

2.4.2.Prihvatljivi neizravni troškovi

Pod neizravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa/projekta/manifestacije, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva pri čemu i ovi troškovi trebaju biti specificirani i obrazloženi.

Vrijednost neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, knjigovodstvene usluge, sitan inventar, telefon, pošta i drugi neizravni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa/projekta/manifestacije ne smije biti viši od 20% ukupnog iznosa proračuna koji se traži iz proračuna Grada.

Vrijednost kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih adaptacijskih radova ne smije premašiti 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

Grad Ivanić-Grad sufinancirat će samo troškove koji su navedeni kao prihvatljivi u Uputama za prijavitelje. Prijave u kojima se od Grada Ivanić-Grada traži sufinanciranje troškova koji nisu navedeni kao prihvatljivi u Uputama za prijavitelje, neće zadovoljiti propisane uvjete na Natječaj i neće biti uzete u daljnje razmatranje.

2.5. Neprihvatljivi troškovi koji se ne mogu financirati putem ovog poziva

U neprihvatljive troškove programa/projekta/manifestacije spadaju:

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- troškovi kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih adaptacijskih radova ako premašuju vrijednost od 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- troškovi kamata na dug,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna

- prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
 - bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
 - troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa/manifestacije financiraju iz drugih javnih izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih javnih izvora,
 - troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića, osim u slučaju kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada Ivanić-Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,
 - troškovi smještaja, osim u slučaju višednevnih programa kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada Ivanić-Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,
 - troškovi koji nisu predviđeni ugovorom i
 - drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

2.2. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijave se podnose isključivo na propisanim obrascima za prijavu , koji su zajedno s Pravilnikom o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Ivanić-Grada i ovim Uputama za prijavitelje dio natječajne dokumentacije i dostupni na službenim stranicama Grada Ivanić-Grada: www.ivanic-grad.hr

(1) Obvezni obrasci za prijavu programa(projekta/manifestacije):

1. Obrazac opisa programa/ projekta/manifestacije (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
2. Obrazac proračuna programa/ projekta/manifestacije (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
3. Obrazac izjave o partnerstvu, ako se program/ projekt/manifestacija provodi u partnerstvu (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
4. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja(popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
5. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranih iz javnih izvora
6. Obrazac životopisa voditelja programa/ projekta/manifestacije(popunjen i potpisan)

(2)Obvezni prilozi:

Uz Obrasce za prijavu programa/projekta/manifestacije prijavitelji su dužni priložiti i sljedeće priloge:

1. Dokaz da je program/projekt/manifestaciju koja se predlaže za financiranje putem prijave na Javni poziv prihvatilo nadležno tijelo kroz usvajanje godišnjeg programa rada udruge/organizacije civilnog društva - Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela,
2. Dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju)
3. Dokaz da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge/organizacije civilnog društva i osobe voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak:
 - uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju),
 - uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe voditelja programa ili projekta
4. Dokaz da udruga/organizacija civilnog društva nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu - potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za udruge/organizacije civilnog društva i partnere (ako se program/projekt/manifestacija provodi u partnerstvu).
5. Dokaz da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge/organizacije civilnog društva i osobe voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak i dokaz da udruga/organizacija civilnog društva nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Ivanić-Grada, dužne su dostaviti samo one udruge/organizacije civilnog društva koje, nakon provedenog postupka, budu pozvane na potpisivanje ugovora o financiranju programa/projekta/manifestacije.

S udrugama/organizacijama civilnog društva koje, nakon provedenog postupka, budu pozvane na sklapanje ugovora o financiranju programa/projekta/manifestacije a ne dostave obvezne priloge-dokaze navedene u podtočki 3. i 4. ove točke, te s udrugama/organizacijama civilnog društva za koje se provjerom, koju će provesti Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti, utvrdi

- da udruga/organizacija civilnog društva nije uskladila statut sa Zakonom o udrugama (uvidom u Registar udruga),
- da osobe ovlaštene za zastupanje nisu u mandatu (uvidom u Registar udruga),
- da udruga/organizacija civilnog društva nije upisana u Registar neprofitnih organizacija (uvidom u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH),
- da udruga/organizacija civilnog društva nije podnijela sva obvezna financijska izvješća FINA-i za 2023.g. - G-PR-IZ-NPF obrazac za udruge koje vode jednostavno knjigovodstvo i obrazac PR-RAS-NPF za udruge koje vode dvojno knjigovodstvo- (uvidom u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH te
- da udruga/organizacija civilnog društva ima dugovanja prema Proračunu Grada Ivanić-Grada, neće se sklopiti ugovor i njihovi programi/projekti/manifestacije neće se financirati iz Proračuna Grada Ivanić-Grada.

2.1.Sadržaj Obrasca opisa programa/projekta/manifestacije

Obrazac opisa programa/projekta/manifestacije dio je obvezne natječajne dokumentacije a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima (ukoliko je primjenjivo) te sadržaju programa/projekta/manifestacije koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa/projekta/manifestacije neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko obrazac proračuna sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom

2.2.Sadržaj obrasca Proračuna programa/projekta/manifestacije

Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije dio je obvezne natječajne dokumentacije i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima programa/projekta/manifestacije, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od Grada Ivanić-Grada.

Prijava u kojima nedostaje Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko obrazac proračuna sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

2.2.3.Gdje poslati prijavu?

Cjelokupna prijavna dokumentacija (obrasci i prilozi iz članka 7. i 8. Javnog poziva), može se podnijeti na dva načina: u tiskanom obliku (jedan tiskani i ovjereni izvornik) i elektroničkim putem.

Prijava u tiskanom obliku podnosi se redovnom poštom ili dostavlja osobno a sadržava sve obvezne obrasce za prijavu vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom udruge/organizacije te sve druge obvezne priloge. Ako prijavitelj podnosi prijavu u tiskanom obliku, poželjno je tiskanoj prijavi priložiti CD ili USB stick koji sadrži elektronički zapis prijave u tiskanom obliku.

Prijava elektroničkim putem podnosi se slanjem cjelokupne prijavne dokumentacije, (obraci i prilozi iz članka 7. i 8. Javnog poziva), u određenom roku, na e-mail adresu: urudzbeni@ivanic-grad.hr

Podnositelji koji prijavu odnosno izvještaje podnesu elektroničkim putem dužni su na zahtjev davatelja financijskih sredstava istome na uvid dostaviti svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom ili se dostavlja osobno (predaja zatvorene omotnice s propisanom dokumentacijom u urudžbenom uredu Gradske uprave Grada Ivanić-Grada, Park hrvatskih branitelja 1, Ivanić-Grad, soba 1).

Prijave se šalju na sljedeću adresu:

Grad Ivanić-Grad

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti

Park hrvatskih branitelja 1

10310 Ivanić-Grad,

s naznakom:

„Prijava na Javni poziv za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području kulture, tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu -NE OTVARAJ“.

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima za prijavu koji su dostupni na mrežnim stranicama Grada Ivanić-Grada www.ivanic-grad.hr

2.2.4.Rok za slanje prijave

Rok za podnošenje prijave prijedloga programa/projekta/manifestacija na ovaj Javni poziv je 30 dana od dana objave Javnog poziva na mrežnim stranicama Grada Ivanić-Grada.

Prijave dostavljene izvan roka za podnošenje neće biti uzete u razmatranje.

2.2.5.Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Informacije vezane uz javni poziv mogu se zatražiti elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu:mario.birsic@ivanic-grad.hr i to najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenje prijave na javni poziv.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena objavit će se na mrežnoj stranici Grada Ivanić-Grada: www.ivanic-grad.hr i to najkasnije 7 dana prije isteka javnog poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

2.3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA/POZIVA

Na prijedlog Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada, gradonačelnik imenuje Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva koje utvrđuje da li prijave zadovoljavaju propisane formalne uvjete javnog poziva. Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana.

Sve prijave koje zadovolje propisane uvjete javnog poziva biti će upućene na stručno ocjenjivanje.

Kako bi prijava na javni poziv zadovoljila propisane uvjete te bila prosljeđena u daljnju proceduru mora zadovoljiti sve uvjete navedene u Obrascu za utvrđivanje propisanih

uvjeta prijave na Javni poziv za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu.

OBRAZAC ZA PROVJERU ISPUNJAVANJA PROPISANIH UVJETA PRIJAVE NA Javni poziv za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga/organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu				
Propisani (formalni) uvjeti:			DA	NE
1	Prijava je zaprimljena u tiskanom obliku u zatvorenoj omotnici			
2	Prijava je dostavljena elektroničkim načinom			
3	Prijava je dostavljena na pravi javni poziv			
4	Prijava je dostavljena u zadanome roku			
5	Prijava je napisana na hrvatskom jeziku i ispunjena računalom			
6	Prijavitelj (i partneri) su prihvatljivi sukladno uvjetima javnog poziva			
7	Prijava sadrži Obrazac opisa programa/projekta/manifestacije, potpisan i ovjeren			
8	Prijava sadrži Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije, potpisan i ovjeren			
9	Prijava sadrži Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, potpisan i ovjeren			
10	Prijava sadrži Obrazac izjave o programima/projektima/manifestacijama udruga financiranih iz javnih izvora, potpisan i ovjeren			
11	Prijava sadrži Obrazac izjave o partnerstvu, potpisan i ovjeren (ako je primjenjivo)			
12.	Prijava sadrži Obrazac životopisa voditelja programa/projekta/manifestacije, potpisan			
13.	Udruga djeluje najmanje godinu dana zaključno s danom objave Javnog poziva u području aktivnosti za koju prijavljuje program			
14	Prijava sadrži dokaz da je program/projekt/manifestaciju koji je prijavljen na Javni poziv prihvatilo nadležno tijelo udruge/organizacije civilnog društva kroz usvajanje godišnjeg programa rada (Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela),			
15	Zatraženi iznos sredstava je unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu/natječaju			
16	Lokacija i korisnici provedbe programa/projekta/manifestacije su prihvatljivi			

Cilj postupka

Cilj postupka je isključiti iz daljnjeg postupka one prijave koje ne zadovoljavaju propisane formalne (administrativne) uvjete javnog poziva.

Provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta ovog javnog poziva izvršiti će Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva u roku od 7 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na ovaj javni poziv.

Prijavitelji prijava za koje Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva utvrdi da ne zadovoljavaju propisane (formalne) uvjete ovog javnog poziva biti će, putem Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti, obaviješteni o razlozima zbog kojih prijave ne zadovoljava propisane uvjete javnog poziva, pisanim putem u roku od 8 dana od dana donošenja odluke Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva:

Prijavitelji mogu, u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o odluci Povjerenstva, podnijeti prigovor pročelniku Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti. Pročelnik će o prigovoru odlučiti u roku od tri dana od dana primitka prigovora te će u slučaju prihvatanja prigovora prijave biti upućena u daljnju proceduru a u slučaju neprihvatanja bit će odbijena.

Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva može od prijavitelja zatražiti dopunu odnosno ispravak prijave s potrebnim podacima ili priložima ukoliko prijave imaju manje nedostatke koje ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave. Dopuna odnosno ispravak prijave biti će zatražen putem Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti putem elektroničke pošte. Prijavitelj u tom slučaju ima rok od 3 (tri) dana za dopunu ili ispravak prijave koji teče od dana dostave obavijesti. Dopunu ili ispravak prijave prijavitelj podnosi elektroničkim putem slanjem na e-mail adresu: urudzbeni@ivanic-grad.hr

Ako prijavitelji dostave traženo u propisanom roku, smatrat će se da su zadovoljili propisane uvjete.

(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA/POZIVA

Na prijedlog Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti, Gradonačelnik imenuje ocjenjivačko povjerenstvo za ocjenjivanje i predlaganje programa financiranja javnih potreba u područjima tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu kao nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo.

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana. Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile propisane (formalne) uvjete javnog poziva. Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za ocjenu programa/projekta/manifestacije, koji je sastavni dio natječajne dokumentacije odnosno ovih Uputa.

Minimalni bodovni prag prema bodovnom kriteriju obrasca za ocjenu da bi prijedlog programa/projekta/manifestacije mogao ući u izbor za dodjelu raspoloživih financijskih sredstava sukladno uvjetima natječaja/poziva je 61 bod od maksimalnih 100 bodova.

OBRAZAC ZA PROCJENU KVALITETE PRIJAVE:

Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u nekoliko područja procjene. Svakom području procjene dodjeljuje se bod između 1 i 5, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = odlično.

A. Institucionalna sposobnost prijavitelja/partnera	Mogući broj bodova (20)	Ostvaren i broj bodova
A.1 Prijavitelj ima dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta, sposobnosti i vještina za provođenje planiranih aktivnosti projekata/programa/manifestacija u Gradu Ivanić-Gradu ?	5x2=10	
A.2 Imaju li prijavitelj i partner(i) dovoljno upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa)?	5	
A.3 Postoji li jasna struktura upravljanja projektom/programom? Je li jasno definiran projektni tim i obveze njegovih članova?	5	
A. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	20	
B. Relevantnost projekta/programa	Mogući broj bodova (35)	Ostvaren i broj bodova
B.1 Ciljevi projekta/programa/manifestacije su definirani i realno postavljeni i u skladu su s prioritetnim područjima javnog poziva i doprinose ukupnom razvoju grada u skladu sa strategijom razvoja Grada Ivanić-Grada?	5	
B.2 Da li program/projekt/manifestacija odgovara na uočene probleme i potrebe građana Grada Ivanić-Grada te nudi kvalitetan način njihova rješavanja?	5x2=10	
B.3 Aktivnosti na provođenju projekta/programa/manifestacije su jasno definirane, opravdane, razumljive, provedive i usklađene s uočenim potrebama Grada Ivanić-Grada?	5x2=10	
B.4 Jesu li rezultati provođenja projekta/programa/manifestacije jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?	5	
B.5 Ima li projekt/program/manifestacija jasno definirane korisnike (broj, dob, spol i sl.)?	5	
B. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 35)	35	
C. Proračun (troškovi)	Mogući broj bodova (25)	Ostvaren i broj bodova
C.1 Jesu li troškovi projekta/programa/manifestacije realni u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja?	5x2=10	
C.2 Jesu li troškovi usklađeni s planiranim aktivnostima projekta/programa/manifestacije?	5x2=10	
C.3 Projekt/program/manifestacija se financira iz različitih izvora	5	
C. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 25)	25	

D. Prednost u financiranju	Mogući broj bodova (20)	Ostvaren i broj bodova
D.1 U provedbu projekta/programa/manifestacije prijavitelj je uključio volontere s područja Grada Ivanić-Grada: do 3 volontera ocjena 2, od 4 do 6 volontera ocjena 3, od 7 do 10 volontera ocjena 4, više od 10 volontera ocjena 5.	5	
D.2 Aktivnosti projekta/programa/manifestacije su inovativne i kreativne i kao takve mogu biti primjer dobre prakse ostalim udrugama.	5	
D.3 U provedbu projekta/programa/aktivnosti prijavitelj je uključio i dodatne partnere čija je uloga u provedbi jasno obrazložena :jedan partner ocjena 4, dva i više partnera ocjena 5.	5	
D.4 Provođenje projekta/programa/manifestacije prijavitelja prepoznato je na nivou šire zajednice te promovira Grad Ivanić-Grad u Republici Hrvatskoj.	5	
D. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	20	
UKUPNO (maksimalan broj bodova 100)		

Opisna ocjena projekta/programa

--

Opisna ocjena programa/projekta/manifestacije treba biti sukladna broju bodova iz brojčane ocjene.

Svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje i predlaganje programa financiranja javnih potreba u područjima tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu samostalno ocjenjuje pojedine prijave, ocjenjujući vrijednost prijavljenih programa/projekata/manifestacija ocjenom od 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni program/projekt/manifestaciju.

Povjerenstvo donosi bodovnu - rang listu zbrajanjem bodova te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je program/projekt/manifestacija ostvarila.

Na osnovi ukupnog broja ostvarenih bodova Povjerenstvo sastavlja bodovnu - rang listu od prijave s najvećim brojem bodova prema prijavi s najmanjim brojem bodova po pojedinom prioritetnom području čiji zatraženi iznosi ukupno ulaze u okvir dostatnih i raspoloživih financijskih sredstava sukladno uvjetima Javnog poziva, te prijedlog raspodjele upućuje Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada. Uzimajući u obzir sve činjenice, Odluku o utvrđivanju prijedloga dodjele financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu temeljem Javnog poziva za ostvarivanje prava na

financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu, donosi pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada.

2.4.OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA

Odluka o utvrđivanju prijedloga dodjele financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu temeljem Javnog poziva za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu objavljuje se mrežnim stranicama Grada Ivanić-Grada (<http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>).

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti će u roku od 8 dana od donošenja Odluke o utvrđivanju prijedloga dodjele financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro obavijestiti prijavitelje čiji programi/projekti/manifestacije nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihovog programa/projekta/manifestacije, uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja Povjerenstva za ocjenjivanje.

Prijavitelji koji su nezadovoljni Odlukom o utvrđivanju prijedloga dodjele financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro mogu podnijeti prigovor.

Prigovor se može podnijeti isključivo na provedbu natječajnog postupka.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o visini dodijeljenih sredstava ili neodobravanju sredstava.

Prigovori se podnose, u pravilu, elektronskom poštom na e-mail adresu: urudzbeni@ivanic-grad.hr, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva. Rok za donošenje Odluke po prigovoru je 8 dana od dana primitka prigovora.

Danom dostave pisane obavijesti o rezultatima Javnog poziva smatra se dan objave Odluke o utvrđivanju prijedloga dodjele financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu temeljem Javnog poziva za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu na mrežnim stranicama Grada Ivanić-Grada.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka po ovom javnom pozivu.

Odluku po prigovoru donosi gradonačelnik Grada Ivanić-Grada koji donosi Zaključke kojima se utvrđuju konačni rezultati Javnog poziva za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.godinu i raspodjela sredstava za financiranje programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Ivanić-Grada u 2024. godini temeljem ovog Javnog poziva.

2.5. UGOVARANJE

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad će potpisati Ugovor o financiranju programa/projekata/manifestacija najkasnije 30 dana od dana objave konačnih rezultata Javnog poziva.

Financijske potpore isplatiti će se prijaviteljima za provedbu programa/projekta/manifestacije po modelu plaćanja koji će se utvrditi ugovorom.

Za svaku isplatu potpore prijavitelj kojem su odobrena sredstva treba dostaviti pismeni Zahtjev Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti temeljem kojeg će se potpora isplatiti što je ujedno i potvrda da prihvaća potporu, preuzima odgovornost za provedbu programa/projekta/manifestacije i najavljuje njegovu provedbu.

2.6. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA /PROJEKATA/MANIFESTACIJA

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti će u suradnji s korisnikom financiranja, radi poštivanja načela transparentnosti korištenja proračunskih sredstava i mjerenja vrijednosti rezultata i učinaka realiziranih programa/projekata/manifestacija u odnosu na uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih programa/projekata/manifestacija, sukladno važećim propisima i napatku o obavljanju kontrole na licu mjesta kod primatelja transfera iz Proračuna Grada Ivanić-Grada.

Praćenje će se vršiti odobravanjem opisnih i financijskih izvještaja korisnika sredstava te kontrolom na licu mjesta od strane službenika nadležnog Upravnog odjela Grada.

Način i rok dostave opisnog i financijskog izvještaja te obveznih priloga utvrđuje se ugovorom.

Obrasci opisnog i financijskog izvještaja objavljeni su na mrežnim stranicama Grada Ivanić-Grada.

Prijavitelji mogu elektroničkim putem podnijeti na pregled izvještaje-Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa/projekta/manifestacije i Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa/projekta/manifestacije) i svu drugu popratnu dokaznu dokumentaciju i obvezne priloge, propisane potpisanim ugovorom, slanjem istih, u roku utvrđenu ugovorom, na email adresu: urudzbeni@ivanic-grad.hr

Podnositelji koji prijavu odnosno izvještaje podnesu elektroničkim putem dužni su, na zahtjev davatelja financijskih sredstava, istome na uvid dostaviti svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

Popis natječajne dokumentacije:

1.Odluka o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području kulture, tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi u 2024.g.(KLASA:024-05/23-11/155, URBROJ:238-10-03-02/3-23-10 od 18.12.2023) (pdf.format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

2.Odluka o raspisivanju Javnog poziva za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.g.(KLASA:024-05/24-11/2, URBROJ:238-

10-03-02/3-24-2 od 4.1.2024.g.) (pdf.format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

3. Javni poziv za ostvarivanje prava na financiranje programa/projekata/manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva u području tehničke kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne zaštite iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2024.g. (KLASA:401-02/24-03/1, URBROJ:238-10-03/1-24-3 od 4.1.2024.g.)(pdf format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

4. Upute za prijavitelje (KLASA:401-02/24-03/1, URBROJ:238-10-03-02/3-24-4 od 4.1.2024.g..) (pdf format., <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

5. Obrazac opisa programa/projekta/manifestacije (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja) – (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

6. Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije, (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)–(excel format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

7. Obrazac izjave o partnerstvu, ako se program/ projekt/manifestacija provodi u partnerstvu (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja) (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

8. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja), (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

9 Obrazac izjave o programima/projektima/manifestaciji udruge financiranih iz javnih izvora (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja),(word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

10.Obrazac životopisa voditelja programa/projekta/manifestacije(popunjen i potpisan) (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

11 Obrazac za ocjenu vrijednosti programa (u ovim Uputama za prijavitelje)

12. Obrazac ugovora (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)

13. Obrazac za opisni izvještaj (word format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>) - dostavlja se u roku utvrđenom Ugovorom.

14 Obrazac za financijski izvještaj (excel format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>) - dostavlja se u roku utvrđenom Ugovorom.

15.Pravilnik o financiranju javnih potreba iz Proračuna Grada Ivanić-Grada (pdf.format, <http://www.ivanic-grad.hr/servisne-informacije/javni-pozivi/>)